

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА

ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА

**– ПРИПРЕМА УЧЕНИКА МАТЕМАТИЧКЕ ГИМНАЗИЈЕ ЗА
МЕЂУНАРОДНА ТАКМИЧЕЊА ИЗ МАТЕМАТИКЕ
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

(ЈНМВ бр. 5/14)

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- I - Општи подаци о јавној набавци и предмету јавне набавке
- II - Упутство понуђачу како да сачини понуду
- III - Услови наручиоца
- IV - Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности
- V - Критеријуми за оцењивање понуде
- VI - Подаци о понуђачу, подизвођачу, изјава групе понуђача и члана групе понуђача (обрасци 1,2,3 и 4)
 - Образац понуде (образац 5)
 - Изјаве о испуњености услова за учешће у поступку (образац 6/1 и 6/2)
 - Изјава о независној понуди (образац 7)
 - Изјава понуђача да извршење набавке неће поверити подизвођачу (образац 8)
 - Изјава понуђача да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу (образац 9)
 - Модел уговора (образац 10)

I - **ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ**
ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца.

- МАТЕМАТИЧКА ГИМНАЗИЈА, Београд, Краљице Наталије 37, www.mg.edu.rs.

2. Врста поступка јавне набавке:

- Поступак јавне набавке мале вредности.

3. Предмет јавне набавке:

- Набавка услуга – припреме ученика Математичке гимназије за међународна такмичења из математике и то:
 - а) до 4 извршиоца за математику са фондом до 200 радних часова по извршиоцу;
 - б) до 4 извршиоца за математику са фондом до 100 радних часова по извршиоцу;

4. Предмет јавне набавке по Општем речнику јавних набавки:

- 80500000- услуге обуке .

5. Особа за контакт је :

- Љиљана Бојковић, мејл: mg@mg.edu.rs.

6. Поступак се води ради закључења уговора о јавној набавци мале вредности.

II - УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ

1.Обавезна садржина понуде

Понуда се сматра исправном ако понуђач поднесе:

- **образац 1** - попуњен, потписан и оверен образац "Подаци о понуђачу"- физичка лица не оверавају образац;
- **образац 2** - попуњен, потписан и оверен образац: „Подаци о подизвођачу“, ако се набавка поверава подизвођачу- физичка лица не попуњавају овај образац већ га само прецртавају косом цртом;
- **образац 3** - попуњена, потписана и оверена Изјава о подношењу заједничке понуде као и подаци о понуђачу из заједничке понуде, ако се подноси заједничка понуда - физичка лица не попуњавају овај образац већ га само прецртавају косом цртом;
- **образац 4** - образац са подацима о члановима групе понуђача - физичка лица не попуњавају овај образац већ га само прецртавају косом цртом;
- **образац 5** - попуњен, потписан и оверен образац понуде - физичка лица не оверавају образац;
- **образац 6/1** - попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача о испуњености услова за учешће у поступку, односно попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача да подизвођач, уколико ће исти бити ангажован, испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1 до 4. Закона о јавним набавкама - физичка лица не попуњавају овај образац већ га само прецртавају косом цртом;
- **образац 6/2** - попуњена и потписана Изјава понуђача - физичког лица о испуњености услова за учешће у поступку, односно да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1 до 4. Закона о јавним набавкама - само физичка лица попуњавају овај образац, а остали га само прецртавају косом цртом;
- **образац 7** - попуњен, потписан и оверен образац Изјаве о независној понуди - физичка лица не оверавају образац;
- **образац 8** - попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача да извршење набавке неће поверити подизвођачу физичка лица не оверавају образац;
- **образац 9** - попуњена, потписана и оверена Изјава да ће извршење набавке поверити подизвођачу, физичка лица не попуњавају овај образац већ га само прецртавају косом цртом;
- **образац 10** - модел уговора - попуњен, потписан и оверен - физичка лица не оверавају образац;
- **доказ да понуђач-физичко лице или физичка лица ангажована код других понуђача испуњавају и додатне услове:**
 - а) завршен Математички факултет (фотокопија дипломе);
 - б) искуство у раду младим ученицима из математике (потврда школе уколико је био ангажован за ове услуге или други одговарајући доказ),
 - в) лично освојене награде на стручним такмичењима из математикесредњој школи од стране понуђача - физичких лица, односно од стране физичких лица које ангажују понуђачи - правна лица (на пример:фотокопија дипломе, потврда школе о освојеним наградама или сл.);
 - г) освојена медаља на Међународној математичкој олимпијади или балканијади

Напомена: Понуђач мора обавезно да достави и потпише сваку страну конкурсне документације. Конкурсна документација има укупно 21 страну.

Понуда мора да испуњава и остале услове и захтеве из конкурсне документације.

Наручилац ће одбити понуду ако понуђач не докаже да испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку, ако је понуђени рок важења понуде краћи од 60 дана или ако понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац ће одбити и све неприхватљиве понуде.

2.Језик

Понуда мора бити састављена на српском језику.

3.Измене и повлачење понуда

Понуђач може да измени или повуче понуду, писаним обавештењем, само пре истека рока за подношење понуда.

Обавештење о изменама или повлачењу понуде се доставља са ознаком **Измена понуде** или **Повлачење понуде** за ЈНМВ бр 5 / 14 од 12.11.2014. год. - услуге обуке ученика за међународна такмичења.

4.Исправка грешака у поднетим понудама

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту прецрта и правилно попуни, а место начињене грешке парафира (и овери печатом уколико је понуђач правно лице).

5.Обустава поступка

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак из објективних разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком.

6.Рок за закључење уговора о јавној набавци

Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, дужан је да након окончања поступка, приступи закључењу уговора најкасније у року од 8 (осам) дана, од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

7. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 (пет) дана, пре истека рока за подношење понуда, а додатне информације или појашњења телефоном нису дозвољена.

Наручилац ће одмах, односно у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева писмено одговорити заинтересованом лицу и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој Интернет страници.

Питања треба упутити на адресу: Математичка гимназија, Београд, Краљице Наталије 37, уз напомену „Информације или појашњења“ - ЈНМВ бр 5 / 14 услуге обуке ученика за међународна такмичења. Особа за контакт је: Љиљана Бојковић, мејл адреса: mgi@mg.edu.rs.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

8. Додатна објашњења од понуђача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда понуђача. Цена или садржај понуде не смеју да се мењају.

9. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

10. Заштита права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а **предаје Наручиоцу** непосредно или поштом са повратницом и може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим у случајевима прописаним Законом о јавним набавкама. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев за заштиту права сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. Након доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Уз захтев за заштиту права се обавезно подноси и доказ о уплати таксе за поднети захтев, у складу са чл. 156 Закона о јавним набавкама. На уплатници се наводе следећи подаци:

- сврха плаћања: Републичка административна такса, за јавну набавку ... (број или друга ознака конкретне јавне набавке, ако се подноси по други пут захтев за заштиту права у истој јавној набавци потребно је прецизно назначити захтев за заштиту права поводом кога се плаћа такса);

- корисник (прималац): Буџет Републике Србије;

- износ : 40.000,00 динара;

- шифра плаћања: 153;

- бр. жиро-рачуна: 840-742221843-57;
- број модела: 97;
- позив на број: 97 50-016.

11. Самостална / заједничка понуда / понуда са подизвођачима

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

Ако понуду подноси група понуђача, сваки од понуђача је дужан да поднесе тражене доказе о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама.

Саставни део заједничке понуде је Изјава којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Уколико ће понуђач извршење набавке делимично поверити подизвођачу, дужан је да то наведе у понуди. У том случају, понуђач је дужан да наведе назив подизвођача као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору.

III - УСЛОВИ НАРУЧИОЦА

1.Цена

Цена мора бити изражена у динарима. Понуђач је дужан да понуди цену у обрасцу понуде.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама. ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12).

Цена треба да буде изражена укупно у динарима, у нето износу и мора бити фиксна.

2.Квалитет

Понуђач је дужан да услугу изврши квалитетно и у складу са стандардима за ту врсту посла.

3.Рекламација

У случају да се утврде недостаци у квалитету извршене услуге, понуђач их у року од два дана мора отклонити.

4.Услови плаћања

Плаћање ће се вршити периодично, у минималном року од 15 (петнаест) дана, по извршеној услузи.

5.Рок важења понуде

Понуда мора да важи 60 дана, од дана отварања понуда.

5. Понуда са варијантама није дозвољена

6. Одлука о додели уговора

Наручилац ће донети Одлуку о додели уговора у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда. Одлуку о додели уговора, Наручилац ће доставити свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

Уговор са понуђачем коме је додељен уговор биће закључен у року од 8 (осам) дана после истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача.

У случају да понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

IV - ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ

НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Право на учешће у поступку јавне набавке има правно и физичко лице које испуњава обавезне услове за учешће прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама.

Доказе о испуњености услова из чл. 75. став 1. тач. 1. до 4. Закона о јавним набавкама понуђач потврђује писменом изјавом датом под кривичном и материјалном одговорношћу (Изјава о испуњености услова за учешће у поступку- **образац 6/1 и 6/2.**

Испуњеност додатних услова од стране понуђача (наведених у Упутству понуђачу како да састави понуду) се доказује достављањем:

- фотокопије дипломе Математичког факултета;
- потврде школе уколико је био ангажован за ове услуге или други одговарајући доказ о искуству у раду са младим ученицима из математике);
- фотокопије дипломе, потврде школе о освојеним наградама или слично, као доказ о лично освојеним наградама на стручним такмичењима из математике у средњој школи од стране понуђача - физичких лица, односно од стране физичких лица које ангажују понуђачи – правна лица);
- потврде о освојеној медаљи на Међународној математичкој олимпијади или балканијади

Уколико постоји недоумица о томе да ли понуђач испуњава неки од услова утврђених конкурсном документацијом, наручилац може од понуђача тражити да поднесе одговарајућа документа којима потврђује испуњеност услова.

V - КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора на основу критеријума најниже понуђене цене.

НАПОМЕНА: У случају да два или више понуђача понуде исту најнижу цену, предност ће имати понуда са повољнијим условима плаћања. У случају исте најниже цене и истих услова плаћања, предност има понуда која је раније пристигла.

VI - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Име и презиме (за правна лица пуно пословно име)	
Скраћено пословно име (само за правна лица)	
Адреса (седиште за правна лица)	
Шифра делатности (само за правна лица)	
Одговорно лице (само за правна лица)	
Особа за контакт (само за правна лица)	
Телефон	
Факс бр.	
Електронска адреса	
Банка и број рачуна	
Матични број	
Порески идентификациони број	

Датум _____

Потпис

(за правна лица потпис одговорног лица
и овера печатом)

М.П. _____

Напомена: Понуђачи – физичка лица дужна су да прецртају поља која не попуњавају.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

(само за правна лица)

Пуно пословно име подизвођача	
Скраћено пословно име подизвођача	
Седиште	
Шифра делатности	
Одговорно лице	
Особа за контакт	
Телефон	
Факс бр.	
Електронска адреса	
Банка и број рачуна	
Матични број	
Порески идентификациони број	

Датум _____

Потпис одговорног лица подизвођача

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач има више подизвођача, потребно је образац копирати у довољном броју примерака и обезбедити да сваки подизвођач попуни, потпише и овери образац. У противном, прецртати цео образац косом цртом. **Понуђачи – физичка лица дужна су да прецртају овај образац косом цртом.**

ИЗЈАВА

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке мале вредности услуга ЈНМВ бр.5/14 – услуга обуке ученика Математичке гимназије у Београду, Краљице Наталије 37, за међународна такмичења из математике и да смо се споразумели да, у складу са чл. 81. став 4., у име и за рачун осталих чланова групе пред Наручиоцем иступа члан групе:

(пун назив, седиште и адреса)

који ће у име групе понуђача поднети понуду, потписати уговор, дати средства обезбеђења, издати фактуру Наручиоцу и примити уплату Наручиоца на свој жиро рачун.

Чланови групе понуђача утврдили су следеће процентуално учешће чланова:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Датум _____.

Потпис одговорног лица члана групе

М.П. 1. _____

М.П. 2. _____

М.П. 3. _____

М.П. 4. _____

Напомена: уколико не постоји група понуђача, прецртати овај образац косом цртом.

Понуђачи - физичка лица дужна су да прецртају овај образац косом цртом.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пуно пословно име члана групе	
Скраћено пословно име члана групе	
Седиште	
Шифра делатности	
Одговорно лице	
Особа за контакт	
Телефон	
Факс бр.	
Електронска адреса	
Банка и број рачуна	
Матични број	
Порески идентификациони број	

Датум _____

Потпис одговорног лица члана групе понуђача

М.П. _____

Напомена: Уколико има више чланова групе понуђача, потребно је образац копирати у довољном броју примерака и обезбедити да сваки члан попуни, потпише и овери образац. У противном, прецртати цео образац косом цртом. **Понуђачи - физичка лица дужна су да прецртају овај образац косом цртом.**

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУЂАЧ:		
ПОНУДА бр. _____ ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр.: 5 /14		
ПОНУДА		
Назив услуге:	Јед. мере	Цена по јед. мере
Обука ученика Математичке гимназије, Београд, Краљице Наталије 37.	1 час	
Обука из математике		
Нето цена по радном часу		
Укупан бр. радних часова ____ помножен са нето ценом по једном радном часу		
Словима:		
Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу:		
Рок важења понуде (минимум 60 дана) _____ од дана отварања понуде.		
Место извршења услуге је Београд, Краљице Наталије 37.		
Рок плаћања: ____ () по извршењу услуге. (Напомена: минимум 15 дана по извршењу услуге)		

Датум:	Потпис
М.П.	

Понуђачи - физичка лица не оверавају образац печатом, а дужна су да она поља обрасца која не попуњавају прецртају косом цртом.

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
(попуњавају само понуђачи - правна лица)**

Понуђач/ подизвођач: _____

Број и датум понуде: _____

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да испуњавам услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама као и тражене додатне услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности **ЈНМВ 5/14**, за услугу обуке ученика Математичке гимназије, Београд, Краљице Наталије 37, и да о томе поседујемо све доказе прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012), и то:

1. да сам регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да ја и мој законски заступник нисам осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нисам осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да ми није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. да сам измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;

Потврђујем да ћу, на захтев Наручиоца, за обавезне услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама поднети одговарајуће доказе из члана 77. став 1 Закона о јавним набавкама, и то:

1. извод из регистра надлежног органа;
2. потврду надлежног суда;
3. потврду надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката;
4. потврду надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације;

Без одлагања ћу, а најкасније у року од пет дана, од дана настанка промене у било којем од података наведених у овој изјави, о тој промени писмено обавестити Наручиоца и документовати на прописан начин. Такође, изјављујем да сам поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

У Београду, дана _____

МП _____
Потпис одговорног лица
Читко исписано име и презиме
Бр.личне карте одговорног лица

Понуђачи - физичка лица дужна су да прецртају овај образац косом цртом.

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
(попуњавају само понуђачи - физичка лица)

Понуђач: _____

Број и датум понуде: _____

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да испуњавам услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама као и тражене додатне услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности **ЈНМВ 5/14**, за услугу обуке ученика Математичке гимназије, Београд, Краљице Наталије 37, из математике, и то:

1. да нисам осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нисам осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
2. да ми није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
3. да сам измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;

Потврђујем да ћу, на захтев Наручиоца, за обавезне услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама поднети одговарајуће доказе из члана 77. став 1 Закона о јавним набавкама, и то:

1. потврду надлежног суда;
2. потврду надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање;

Без одлагања ћу, а најкасније у року од пет дана, од дана настанка промене у било којем од података наведених у овој изјави, о тој промени писмено обавестити Наручиоца и документовати на прописан начин. Такође, изјављујем да сам поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

У Београду, дана _____

Потпис

Читко исписано име и презиме

Бр.личне карте

Понуђачи - правна лица дужна су да прецртају овај образац косом цртом.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач: _____

Број и датум понуде: _____

Изјављујем **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу** да је понуда за јавну набавку услуга обуке ученика Математичке гимназије, Београд, Краљице Наталије 37 - ЈНМВ бр. 5/14 , из математике поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана, _____. године

ПОНУЂАЧ

М.П.

Напомена: понуђачи - физичка лица не оверавају образац печатом.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ НЕЋЕ
ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ**

Понуђач: _____

Број и датум понуде: _____

Изјављујем **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу** да извршење јавне набавке услуга обуке ученика Математичке гимназије, Београд, Краљице Наталије 37 - ЈНМВ бр. 5/14, из математике, неће бити поверено подизвођачу.

Дана, _____. године

ПОНУЂАЧ

М.П. _____

Потпис овлашћеног лица

Напомена: у случају ангажовања подизвођача прецртати овај образац косом цртом.

Понуђачи - физичка лица дужна су да прецртају овај образац косом цртом.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ

ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ

(само за понуђаче – правна лица)

У вези са позивом за подношење понуде у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ бр. 5/14. За услуге обуке ученика Математичке гимназије, Београд, Краљице Наталије 37, из математике, изјављујемо да ће извршење набавке делимично бити поверено подизвођачима и у наставку наводимо њихово учешће по вредности:

-у понуди подизвођач _____ у укупној вредности понуде учествује са _____ % вредности понуде;

-у понуди подизвођач _____ у укупној вредности понуде учествује са _____ % вредности понуде;

-у понуди подизвођач _____ у укупној вредности понуде учествује са _____ % вредности понуде;

Дана, _____ . године

ПОНУЂАЧ

М.П. _____

Потпис овлашћеног лица

Напомена: у случају подношења самосталне понуде прецртати овај образац косом цртом. Понуђачи - физичка лица дужна су да прецртају овај образац косом цртом.

УГОВОР О АУТОРСКОМ ДЕЛУ

Закључен у Београду, дана ____/____. године, између:

1. Математичка гимназија, Београд, Краљице Наталије 37 коју заступа мр Срђан Огњановић, управитељ (у даљем тексту Наручилац) и
2. _____, кога заступа _____, (у даљем тексту Аутор)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац услуге спровео поступак јавне набавке мале вредности ЈНМВ бр. 5/14, а Аутор дао понуду дана _____.2014. године, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Предмет уговора је услуга обуке ученика Математичке гимназије из Београд, Краљице Наталије 37, за међународна такмичења из математике.

Услуга обуке из става 1. подразумева:

- припрему програма обуке, са конкретним задацима;
- држање предавања ученицима који ће учествовати на међународним такмичење из математике;

Услуга обуке ученика је ауторско дело Аутора.

Обука ученика од стране Аутора ће се вршити у трајању до ____ радних часова, у просторијама Математичке гимназије а у договорено време са ученицима школе, а имајући у виду слободно време ученика ван редовне наставе.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да Аутору пружи све потребне податке о ученицима као и сва потребна упутства која су неопходна за одржавање часова ученицима школе.

Наручилац се обавезује да обезбеди Аутору простор за рад са ученицима.

Члан 4.

Аутор је дужан да упозори Наручиоца о уоченим недостацима и проблемима који могу настати у поступку припреме ученика за међународна такмичења.

Члан 5.

Аутор је дужан да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Члан 6.

Аутор се обавезује да ће током трајања овог уговора и након његовог истека чувати као строго пословну тајну све податке везане за рад и пословање Наручиоца, који су му доступни или могу бити доступни при вршењу услуга из чл.1. овог уговора, односно да наведене податке неће без изричите писмене сагласности Наручиоца саопштавати и преносити трећем лицу.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да Аутору услуга за услугу из члана 2. овог уговора плати износ од _____ динара нето по радном часу, на рачун број: _____ код _____ банке.

Плаћање се врши периодично, по извршеним услугама.

Члан 8.

Уговорне стране сагласно констатују да ће сарађивати по свим питањима битним за реализацију овог уговора.

Измене и допуне Уговора могу се вршити споразумно у писаној форми.

Члан 9.

Свака уговорна страна има право на једностранни раскид Уговора уз писано обавештење са отказним роком од 15 дана од дана уручења.

Уколико Аутор изврши повреду својих законских и уговорних обавеза и тиме угрози права и интересе Наручиоца не поступајући према стандардима професије и са пажњом доброг привредника, Наручилац има право да Уговор раскине без остављања отказног рока.

Члан 10.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

Члан 11.

У случају евентуалног спора надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 12.

Овај уговор се закључује на одрђено време почев од дана потписивања овог уговора па закључно са 30.11.2015.године.

АУТОР

НАРУЧИЛАЦ

мр Срђан Огњановић

Напомена: Понуђачи - правна лица дужни су да упишу податке за физичко лице /непосредног извршиоца у име ког се понуда подноси.